

日中医学協会機関誌『日中医学』研究報告投稿チェックリスト

投稿する前に、原稿が『研究報告投稿規程』に準じていることをこのリストに沿って確認し、左欄にチェック(✓)を入れて、投稿時に提出してください。

『日中医学』投稿号	VOL.	No.
『日中医学』特集テーマ		
投稿原稿タイトル		
投稿原稿著者名		
日中医学協会・会員登録有無	<input type="checkbox"/> 会員	<input type="checkbox"/> 非会員

- 1. 原稿の内容は未発表、もしくは他の出版物に投稿されていません。
- 2. 原稿に通しページ番号が入っています。
- 3. 原稿の書式・使用言語は、『研究報告投稿規程』に準じています。
- 4. 原稿は、和文または中文タイトル、英文タイトル、著者の所属・役職名・氏名、共著者の所属・氏名、英文要旨、英文キーワード、本文の順になっています。
- 5. 本文は、原則として、はじめに、対象と目的、方法、結果、考察、利益相反の開示、引用文献の順になっています。
- 6. 所属・役職名は、所属ごとに原稿責任者のみ記載されています。
- 7. 英文の要旨は、50語～70語になっています。
- 8. 英文キーワードは、5語以内で記入してあります。
- 9. 英文のタイトル、要旨、キーワードは、ネイティブ・チェックを受けている、あるいはそれに相応する適正な英語で書かれています。
- 10. 本文の文字数は、図表を含め、和文の場合は4,000字以内、中文の場合は3,000字以内になっています。(図表は1点につき230字として換算し、タイトル、著者の所属・役職名・氏名、共著者の所属・氏名、英文要旨、英文キーワード、利益相反の開示、引用文献は、本文の文字数に含まれていません。)
- 11. 引用文献は、15編以内になっています。また、引用順に所定の書き方で記載されています。
- 12. 文献を引用した場合、本文中の著者などの右肩に文献番号をつけてあります。
- 13. 引用上、承諾が必要な図表などについては、すでに手続きを済ませてあります。
- 14. 図表は、画像ファイルではなく、文字の上に訳文を打ち込むことができる形式 (Word、Excel、PowerPoint など) になっています。
- 15. 図または表には、それぞれ番号と表題をつけています。
- 16. 図または表は、白黒印刷に対応可能です。
- 17. 投稿者が本会非会員で、中文を和文に翻訳した原稿を添えて提出する場合、その和文翻訳はネイティブ・チェックを受けている、あるいはそれに相応する適正な中国語で書かれています。
- 18. 投稿者が本会非会員で、和文を中文に翻訳した原稿を添えて提出する場合、その中文翻訳はネイティブ・チェックを受けている、あるいはそれに相応する適正な日本語で書かれています。